



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA SKRAD

KLASA: 112-01/22-01/4  
URBROJ: 2112/04-22-01-03  
Skrad, 23. ožujka 2022.

### UPUTE I OBAVIJESTI KANIDATIMA

**koji podnose prijavu na javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE u Jedinstveni upravni odjel Općine Skrad (1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno, tj. pola radnog vremena, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca)**

Javni natječaj objavljen je u Narodnim novinama dana 23. ožujka 2022. godine.  
Rok za podnošenje prijave je do 31. ožujka 2022. godine.

#### I. OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

- preuzimanje, kontroliranje, knjiženje i arhiviranje sve pristigle knjigovodstvene dokumentacije,
- vođenje financijskog knjigovodstva, materijalnog knjigovodstva i propisanih evidencija te izrada tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvješća o financijskom poslovanju Općine,
- vođenje propisanih računovodstvenih knjiga,
- obračun plaća, dnevnica, putnih troškova i naknada, izrada poreznih i ostalih propisanih evidencija,
- izrada osnova za planove proračuna, kao i osnova za njihove izmjene,
- praćenje propisa iz svojeg djelokruga,
- ostali poslovi po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

#### I. PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, utvrđen člankom 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika ("Službene novine Općine Skrad" broj 7/19 i 3/21), koji iznosi 1,86 i osnovice za obračun plaće, utvrđene Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika, koju je donio Općinski načelnik Općine Skrad, 20. rujna 2010.g., a koja iznosi 5.108,84 kuna, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### II. PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju.

**Najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, na web stranici ([www.skrad.hr](http://www.skrad.hr)) i oglasnoj ploči Općine Skrad (Josipa Blaževića Blaža 8) objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata kao i lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i koji se pozivaju na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata.**

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrat će da je povukao prijavu na oglas.

##### 3.1. Pisano testiranje

Na pisano testiranje pozvati će se kandidati čije su prijave uredne i koji ispunjavanju formalne uvjete oglasa.

## Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

### Opći:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11., 19/13.- pročišćeni tekst, 137/15,123/17,98/19 i 144/20.)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21)
- Uredba o uredskom poslovanju ("Narodne novine" broj 75/21)

### Posebni:

- Zakon o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21)
- Zakon o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15),
- Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu ("Narodne novine" broj 3/15,93/15,135/15,2/17,28/17,112/18,126/19,145/2020 i 32/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14,115/15,87/16,3/18,126/19 i 108/20)
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br 127/17 i 138/20)
- Zakon o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj: 115/16 i 101/17)
- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 28/10)

## **3.2. Intervju**

Pravo pristupa na intervju imaju kandidati koji su ostvarili minimalno 50% bodova iz prethodne provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja).

## **I. PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA**

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po dolasku i tokom cijelog postupak testiranja kandidati su se dužni pridržavati važećih epidemioloških mjera.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja putem pisanog testiranja. Pisano testiranje traje 60 minuta. Nakon pisanog testiranja održati će se intervju, na koji će imati pravo imaju samo kandidati koji su ostvarili minimalno 50% bodova iz pisanog testiranja. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima, niti na bilo koji drugi način remetiti mir i red.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati uspješno položili test provjere znanja, sposobnosti i vještina ako su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Kandidati koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju, pristupit će razgovoru s Povjerenstvom (intervju). Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pisanom testiranju, provjeri praktičnog rada na računalu i intervjuu.

Povjerenstvo za izbor službenika dostavlja Izvješće o provedenom postupku pročelniku. Izvješće potpisuju svi članovi Povjerenstva. Pročelnik donosi rješenje o prijmu u službu službenika, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na oglas a koji su ispunili formalne uvjete oglasa.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Pročelnica Jedinog jedinog upravnog odjela  
v.r. Nikolina Crnković Đorđević