

	SLUŽBENE NOVINE OPĆINE SKRAD	
Skrad, 14. studeni 2016.	Broj 06/2016	Godina: 2016
IZDAVAČ: Općina Skrad UREDNIŠTVO: 51311 Skrad, Josipa Blaževića Blaža 8, Tel./Fax.: 051/810-680 WEB: www.skrad.hr E-MAIL: opcina.skrad@ri.t-com.hr ODGOVORNI UREDNIK: Damir Grgurić dipl.ing. IZLAZI: Po potrebi		

S A D R Ź A J

II. Općinsko vijeće	Stranica
16. Odluka o imenovanju člana Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ	148
17. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Skrad	148
18. Odluka o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Skrad	149
19. Odluka o povjeravanju komunalne djelatnosti - zimsko održavanje lokalnih cesta na području Općine Skrad	154
20. Odluka o dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Skrad	156

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Skrad ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 18/13, 28/13 i 08/14.) Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 11. studenog 2016. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju člana Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Ivan Crnković iz Skrada, Veliko Selce 17, imenuje se članom Upravnog vijeća Centra za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Skrad“.

KLASA: 320-01/16-01/9
URBROJ: 2112/04-16-01-02
Skrad, 14. studeni 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Dostaviti:

1. Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ, Stara Sušica
2. Ivan Crnković
3. Evidencija, ovdje
4. Pismohrana, ovdje

Predsjednik

Ivan Crnković, bacc.ing.sec., v.r.

17.

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja ("Narodne novine" broj 40/08 i 44/08) i članka 32. Statuta Općine Skrad ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 18/13, 28/13 i 8/14) Općinsko vijeće Općine Skrad dana 11. studenog 2016. godine donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Skrad

Članak 1.

U članku 2. Odluke o osnivanju i imenovanju stožera zaštite i spašavanja Općine Skrad (Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 28/13) iza točke 9. dodaje se točka 10. koja glasi: „Goran Zaborac (predstavnik HGSS Stanice Delnice) – član“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Skrad".

KLASA: 810-01/16-01/2
URBROJ: 2112/04-16-01-02
Skrad, 14. studeni 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Dostaviti:

1. Goran Zaborac
2. Područnom uredu za ZiS Rijeka
3. Evidencija, ovdje
4. Pismohrana, ovdje

Predsjednik

Ivan Crnković, bacc.ing.sec., v.r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10 i 143/12), Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine" broj 125/11 i 64/2015) i članka 47. Statuta Općine Skrad („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 18/13, 28/13 i 8/14), Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 11. studenog 2016. godine, donijelo je

ODLUKU**o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup
poslovnog prostora u vlasništvu Općine Skrad****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Općine Skrad (u daljnjem tekstu: Općina), kao i poslovnog prostora na kojem Općina ima pravo raspolaganja i korištenja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom, u smislu ove Odluke, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Članak 3.

U upravljanju poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke, Općinski načelnik Općine Skrad (u daljnjem tekstu: Načelnik):

- utvrđuje visinu zakupnine,
- imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja,
- odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
- odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
- raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora
- odobrava uređenje poslovnog prostora,
- odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
- odlučuje o povratu uložениh sredstava zakupnika,
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,

- odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i ove Odluke,
- odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnoga prostora.

Članak 4.

Upravne, stručne i ostale poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorima iz članka 2. ove Odluke obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Skrad.

II. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Natječaj se objavljuje na web stranicama Općine te ističe na oglasnoj ploči Općine, Skrad, J.Blaževića-Blaža 8.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, koje se sastoji od tri člana, koje imenuje Načelnik.

Članak 6.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće:

- a) adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora
- b) početni iznos jedinične zakupnine mjesečno po m²
- c) vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup
- d) iznos jamčevine kao i odredbu da mu, ukoliko najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora odnosno ukoliko ugovor ne sklopi u roku kojeg odredi Načelnik, iznos jamčevine neće biti vraćen
- e) rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava za učešće u javnom natječaju
- f) dan i sat kad se može pogledati poslovni prostor
- g) odredbu da na javnom natječaju ne može učestvovati natjecatelj koji prema Općini Skrad ne ispunjava obveze
- h) odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da će ga urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku.

Članak 7.

Pismena prijava za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- prijavu za natječaj iz koje treba biti vidljivo naziv obrta, ime, prezime i prebivalište vlasnika obrta, odnosno naziv, adresa, OIB
- presliku osobne iskaznice (za vlasnika obrta) i obrtnice, odnosno rješenja o upisu u sudski registar
- ponudeni iznos mjesečne zakupnine, izražen u kunama
- dokaz da je natjecatelj uplatio jamčevinu
- potvrdu porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja
- izjavu da će se u poslovnom prostoru obavljati isključivo djelatnost navedena u natječaju, ovjerenu kod javnog bilježnika
- broj IBAN računa za povrat jamčevine
- dokaz kojim osobe iz članka 58. stavak 1. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude, dokazuju svoj status.

Članak 8.

Povjerenstvo za provedbu natječaja otvara pristigle ponude te utvrđuje:

- da li ponuda ispunjava sve uvjete natječaja,

- iznos jedinične zakupnine po m² poslovnog prostora.

Povjerenstvo utvrđuje najpovoljnijeg ponuđača prema visini ponuđene jedinične zakupnine uz uvjet da su ispunjeni svi uvjeti iz natječaja.

Na temelju obrazloženog prijedloga Povjerenstva, konačnu odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača donosi Načelnik.

S najpovoljnijim ponuditeljem sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 9.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o zakupcu, poslovnom prostoru, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova Povjerenstva, početnom iznosu zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, konačno postignutoj visini zakupnine te odabranom zakupniku.

Članak 10.

Nakon provedenog natječaja, zainteresiranim natjecateljima, na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz članka 9. ove Odluke.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 5. stavka 1. ove Odluke, Općina je dužna sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne dulje od pet godina, osim ako joj je taj poslovni prostor potreban za obavljanje njezine djelatnosti.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupodavac će raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen dosadašnjem zakupniku.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskoga rata i članova njihovih obitelji.

Članak 12.

Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za zakup poslovnog prostora određuje Načelnik, i ne može biti manja od jedne mjesečne rate.

Jamčevina koju su položili natjecatelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će im se nakon završetka javnog natječaja a najkasnije u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora s najpovoljnijim ponuđačem.

Iznos jamčevine najpovoljnijeg ponuđača zadržati će se do isteka ugovora o zakupu poslovnog prostora, nakon čega se vraća ukoliko su sve obveze podmirene.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora, odnosno ukoliko ne postupi prema odredbi članka 7. stavka 1. točke d. ove Odluke iznos jamčevine neće mu biti vraćen.

Članak 13.

Sa zakupnikom se sklapa ugovor o zakupu poslovnog prostora koji mora sadržavati:

- naznaku ugovornih strana
- podatke o poslovnom prostoru
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te zajedničkih usluga u zgradi te rok njihova plaćanja
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen

- iznos zakupnine i rokove plaćanja
- odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 14.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora u ime Općine potpisuje Načelnik ili osoba koju Načelnik ovlasti.

Općina je dužna primjerak Ugovora o zakupu poslovnog prostora dostaviti nadležnoj Poreznoj upravi.

III. ODREĐIVANJE ZAKUPNINE I NAMJENE

Članak 15.

Visina zakupnine utvrđuje se u postupku provođenja natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od jedinične zakupnine utvrđene odlukom Načelnika.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se po jednom m² korisne površine a prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi.

Za određivanje granica zona iz stavka 2. ovog članka primjenjuju se granice zona utvrđene Odlukom o komunalnoj naknadi.

Članak 16.

Zakupnina za poslovni prostor plaća se mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Mjesečna zakupnina obračunava se umnoškom poslovnog prostora i jedinične zakupnine.

Članak 17.

Visinu jedinične zakupnine za izračun zakupa poslovnog prostora posebnom odlukom određuje Načelnik.

Odluka iz prethodnog stavka objavljuje se u »Službenim novinama Općine Skrad«.

Članak 18.

Visina zakupnine za pojedine poslovne prostore u kojima se obavljaju djelatnosti od općinskog ili javnog interesa odrediti će se posebnom odlukom.

Članak 19.

Namjenu poslovnog prostora određuje Načelnik, prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 20.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se na određeno vrijeme, a najduže na rok do deset godina.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora može se sklopiti u trajanju dužem od 10 godina, u slučaju kada Načelnik ocijeni da bi to bilo od izuzetnog interesa za razvoj Općine.

Članak 21.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Članak 22.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik koji sadrži podatke o stanju poslovnog prostora i uređaja u vrijeme primopredaje.

Zakupniku se poslovni prostor ne smije predati u posjed prije sklapanja ugovora o zakupu i potpisivanja zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

Članak 23.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje poslovnog prostora, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Zakupnik je dužan o svom trošku provoditi sve mjere zaštite od požara propisane zakonom kojim se uređuje zaštita od požara te drugim propisima donesenim na temelju tog zakona.

Zakupnik je dužan o svom trošku provoditi sve mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao opće, odnosno posebne mjere sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita pučanstva od zaraznih bolesti te drugim propisima donesenim na temelju tog zakona.

V. PRESTANAK ZAKUPA**Članak 24.**

U slučaju prestanka ugovora o zakupu poslovnog prostora, zakupnik ima pravo odnijeti uređaje koje je unio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor i ako mu za takvo ulaganje Općina nije vratila uložena sredstva.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 26.

Zakupodavac će otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako i poslije pisane opomene zakupodavca zakupnik:

- ne plati zakupninu ili troškove centralnog grijanja dva mjeseca,
- ako ne koristi zakupljeni poslovni prostor za namjenu iz ugovora,
- ako zakupljeni poslovni prostor daje u podzakup, bez suglasnosti zakupodavca,
- ako ne snosi troškove tekućeg održavanja,
- ako ne koristi poslovni prostor duže od mjesec dana.

Članak 27.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom, ovom Odlukom i Zakonom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 28.**

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenoga korištenja poslovnoga prostora ili dijela poslovnoga prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora („Službene novine Primorsko goranske županije“ broj 42/09).

Članak 30.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora sklopljeni temeljem Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Skrad („Službene novine Primorsko goranske županije“ broj 42/09) ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni, odnosno do prestanka ugovora o zakupu.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Skrad“.

KLASA: 372-03/16-01/1
URBROJ: 2112/04-16-01-01
Skrad, 14. studeni 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik
Ivan Crnković, bacc.ing.sec., v.r.

19.

Na temelju članka 4. Odluke o određivanju komunalnih djelatnosti koje će se obavljati temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova (»Službene novine Primorsko- goranske županije« broj 32/01, 9/04, 35/06, 19/07 i 59/09), članka 32. Statuta Općine Skrad (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 18/13, 28/13 i 8/14) i provedenog javnog poziva Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 11. studenog 2016. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U
o povjeravanju komunalne djelatnosti - zimsko
održavanje lokalnih cesta na području Općine Skrad

Članak 1.

Komunalna djelatnost - zimsko održavanje lokalnih cesta na području Općine Skrad povjerava se:

1) Obrtu za prijevoz, usluge i trgovinu »Oblak« vl. Damir Oblak iz Ravne Gore, I.G.Kovačića 257, za čišćenje snijega sa pravca:

b) Hlevci - Ravna Gora

po cijeni od:

- 312,50 kn (PDV uključen) za efektivni sat čišćenja snijega ralicom;
- 312,50 kn (PDV uključen) za efektivni sat čišćenja snijega kombiniranim strojem;
- 500,00 kn (PDV uključen) za efektivni sat čišćenje snijega utovarivačem;
- 412,50 kn (PDV uključen) za efektivni sat posipavanja bez materijala;
- 587,50 kn (PDV uključen) za efektivni sat posipavanja sa materijalom.

Članak 2.

Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti - zimsko održavanje lokalnih cesta na području Općine Skrad sklapa se na vrijeme od jedne godine.

Članak 3.

Temeljem članka 15. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12 i 147/14) žalba nije dopuštena.

Članak 4.

Na temelju ove Odluke ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Skrad da može sklopiti Ugovor iz članka 2. ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Skrad«.

Obrazloženje:

Općina Skrad je dana 26. listopada 2016. godine na web stranicama Općine Skrad objavila javni poziv za prikupljanje ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti - zimsko održavanje lokalnih cesta na području Općine Skrad na rok od jedne godine. Na javni poziv, u roku do 07. studenog 2016. godine do 14:00 sati, javila su se tri ponuditelja i to:

- 1) Obrt za trgovinu, poljoprivredu i usluge „E&E“, vl. Goran Brenc iz Ravne Gore, I.G.Kovačića 168 – ponuda sadrži sve tražene dokumente, s ponuđenom cijenom za efektivni sat čišćenja snijega traktorom u iznosu od 370,00 kuna (PDV uključen), za efektivni sat freziranja snijega s traktorom u iznosu od 370,00 kuna (PDV uključen) i efektivni sat posipavanja cesta u iznosu od 370,00 kuna bez materijala (PDV uključen), odnosno 750,00 kn/m³ (PDV uključen) za efektivni sat posipavanja cesta sa materijalom – ispunjava uvjete iz natječaja.
- 2) Obrt za prijevoz, usluge i trgovinu „Oblak“ vl. Damir Oblak iz Ravne Gore, I.G.Kovačića 257 – ponuda sadrži sve tražene dokumente, s ponuđenom cijenom za efektivni sat čišćenja snijega ralicom u iznosu od 312,50 kuna (PDV uključen), 500,00 kuna (PDV uključen) za efektivni sat čišćenja snijega utovarivačem, 312,50 kuna (PDV uključen) za efektivni sat čišćenja snijega kombiniranim strojem i efektivni sat posipavanja cesta u iznosu od 412,50 kuna bez materijala (PDV uključen), odnosno 587,50 kn (PDV uključen) za efektivni sat posipavanja cesta sa materijalom – ispunjava uvjete iz natječaja.
- 3) Obrt za šumarstvo i trgovinu „Podnar“ vl. Damir Podnar iz Ravne Gore, Hlevci 1 – ponuda sadrži sve tražene dokumente, s ponuđenom cijenom od 412,00 kuna (PDV uključen) za efektivni sat čišćenja snijega ralicom, te preventivno posipavanje za efektivni sat po cijeni od 500,00 kuna (PDV uključen) bez materijala, odnosno 800,00 kn (PDV uključen) za efektivni sat posipavanja cesta sa materijalom - ispunjava uvjete iz natječaja;

KLASA: 363-02/16-01/1

UR.BROJ: 2112/04-16-01-07

Skrad, 14. studeni 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik

Ivan Crnković bacc.ing.sec., v.r.

20.

Na temelju članka 3. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 147/14) i članka 32. Statuta Općine Skrad („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 18/13, 28/13 i 8/14) Općinsko vijeće Općine Skrad na sjednici održanoj dana 11. studenog 2016. godine, donijelo je

O D L U K U
o dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama
na području Općine Skrad

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Skrad („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 16/12 i 32/12 i „Službene novine Općine Skrad“ broj 4/14) u članku 3. stavak 5. dodaju se nove alineje koje glase:

„ Spojna cesta Hlevci – Mrzla kosa

Spojna cesta Hlevci – Javorova kosa. „

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Skrad“.

KLASA: 340-01/16-01/19
URBROJ: 2112/04-16-01-01
Skrad, 14. studeni 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik
Ivan Crnković, bacc.ing.sec., v.r.