

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 34. Statuta Općine Skrad ("Službene novine Općine Skrad" broj 3/21 i 6/25), Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 29. prosinca 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Skrad za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Skrad za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Članak 4.

Opći dio Proračuna sadrži:

- sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Članak 5.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Skrad iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Članak 6.

Obrazloženje Proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela Proračuna i obrazloženja posebnog dijela Proračuna.

Obrazloženje općeg dijela Proračuna sadrži obrazloženje:

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna
- prenesenog manjka, odnosno viška Proračuna u slučaju iz članka 4. stavka 4. ove Odluke.

Obrazloženje posebnog dijela Proračuna sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata proračunskih korisnika zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 7.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 8.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Postupci nabave roba, radova i usluga provode se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave.

Za nabavu roba, radova i usluga ispod pragova javne nabave primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave kojeg donosi Općinsko vijeće.

Članak 9.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinственоg upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Sredstva osigurana u proračunu za otplatu ugovorenih kredita s pripadajućim kamatama imaju u izvršavanju proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 10.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,

- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,
- za sve nabave roba, radova i usluga sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 11.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.
Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2026. godinu.
Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2026. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2027. godinu.
O viškovima prihoda ostvarenim u 2026. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Skrad za prvo polugodište 2026. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 15. rujna 2026. godine, a godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2026. godinu dostavlja Općinskom načelniku do 5. svibnja 2027. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 30. rujna 2026. godine, a godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2026. godinu do 31. svibnja 2027. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Skrad za 2026. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 13.

Općinski načelnik raspolaže novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Skrad te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Skrad, sukladno odredbama Statuta Općine Skrad.

Članak 14.

Općinski načelnik može, na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela, otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

V. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 15.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna. Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu rashoda i izdataka do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja općih prihoda i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Članak 16.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Skrad za 2026. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 17.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 18.

Općina Skrad može se zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Općina Skrad može se kratkoročno zadužiti, najduže do 12 mjeseci, isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza.

Općina Skrad može se dugoročno zadužiti za:

- investiciju koja se financira iz njezina proračuna,
- za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu općine radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima,
- za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije.

Općinsko vijeće donosi Odluku za dugoročno zaduživanje prije nego se traži suglasnost Vlade Republike Hrvatske o zaduživanju. Suglasnost za zaduživanje iznimno može dati i ministar financija ukoliko se Općina zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obvezama na osnovu izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik nakon dobivene suglasnosti Vlade republike Hrvatske, odnosno ministra financija.

Članak 19.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog vijeća. Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

VII. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 20.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše do 0,50% planiranih općih prihoda proračuna tekuće godine bez primitaka.

O korištenju sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan tromjesečno izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske pričuve u iznosu od 2.203,00 eura.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Skrad“, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-01/25-01/4
URBROJ: 2170-33-25-01-2
Skrad, 29. prosinca 2025.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik
Željko Samaržija, dipl.ing.šum.



