

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Skrad («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 18/13, 28/13 i 8/14 i „Službene novine Općine Skrad“ broj 3/18, 5/18, 7/18-pročišćeni tekst i 5/20), Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 28. prosinca 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Skrad za 2021. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Skrad za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te računa financiranja iskazanih po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se svi primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Skrad povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 5.

Za planiranje i izvršenje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Postupci nabave roba, radova i usluga provode se sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave.

Za nabavu roba, radova i usluga jednostavne vrijednosti primjenjuje se Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 6.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinственog upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

U slučaju neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 7.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za izvođenje investicijskih radova i nabavu osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 kuna,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,
- za sve nabave roba, radova i usluga jednostavne vrijednosti sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 8.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2021. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2021. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2022. godinu

O viškovima prihoda ostvarenim u 2021. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 9.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna 2021. godine.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 10.

Općinski načelnik raspolaže novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Skrad, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Skrad, sukladno odredbama Statuta Općine Skrad.

Članak 11.

Uz suglasnost Općinskog vijeća Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

V. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela s time da umanjene pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 13.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Skrad za 2021. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 14.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 15.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita i to za investicije koje potvrdi Općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje umanjenih za prihode i primitke od domaćih i inozemnih pomoći, sufinanciranje građana i zajmova.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Članak 16.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se zaduživati samo uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

VII. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 17.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinostveni upravni odjel Općine Skrad dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 18.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 19.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Također, proračunski korisnici su dužni za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Općinski načelnik utvrđuje vrijednost osnovice za obračun plaće djelatnika Jedinostvenog upravnog odjela.

Općinski načelnik odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava djelatnika sukladno normativnim aktima.

Članak 20.

Financiranje Podružnice predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi Skrad (u daljnjem tekstu: Podružnica) vršit će se na temelju potpisanog ugovora o financiranju iste u jednakim mjesečnim dvanaestinama.

Ostali prihodi Podružnice, koje ona ostvaruje iz drugih izvora (donacije i sl.), ne uplaćuju se u Proračun.

Članak 21.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Skrad za 2021. godinu Općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću na donošenje do 01. lipnja 2022. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Skrad za 2021. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće Općine Skrad.

Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova obavljati sukladno posebnom zakonu.

Korisnici Proračuna su obvezni izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Skrad.

VIII. PRORAČUNSKA PRIČUVA

Članak 23.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske pričuve u visini od 16.600,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske pričuve iz stavka 1. ovog članka odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obvezan tromjesečno izvješćivati Općinsko vijeće o korištenju proračunske pričuve iz stavka 1. ovoga članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ova Odluka objaviti će se u «Službenim novinama Općine Skrad», a stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine.

KLASA: 400-06/20-01/4
URBROJ: 2112/04-20-01-01
Skrad, 28. prosinca 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik
Ivan Crnković, bacc.ing.sec.